

OFFRES D'EMPLOI - RECRUTEMENT - MAIRIE DE PRESERVILLE - URGENT



Retrouvez sur cette page les offres d'emploi, formation, forum,
liens utiles ...

Détails de l'offre

Famille de métiers	Architecture, bâtiment et logistique > Logistique et maintenance des moyens techniques	Grade(s) recherché(s)	Adjoint technique
Métier(s)	→ Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural		
Ouvert aux contractuels	Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires (Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique) Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un poste dans une collectivité de petite taille. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.		
Temps de travail	Temps complet	Télétravail	Non
Management	Non	Expérience souhaitée	Confirmé

Descriptif de l'emploi

La commune de PRESERVILLE recrute pour son service technique un "Agent Technique Polyvalent" pour une durée hebdomadaire de travail de 35 Heures.

Missions / conditions d'exercice

- Réaliser l'essentiel des interventions techniques sur la commune,
 - Assurer les opérations de première maintenance sur les équipements, la voirie, les bâtiments et biens communaux,
 - Entretien des espaces verts publics et le cimetière (tonte, désherbage, arrosage, traitements divers, élagage et taille des arbres et arbustes, plantations...)
 - Entretien courant de la voirie, nettoyage des fossés, signalisation et sécurité des chantiers, petite maçonnerie,
 - Entretien le matériel et l'outillage mis à disposition, notions de mécanique.
- Vous assurerez également les missions ponctuelles suivantes :
- Aider à l'organisation des fêtes et cérémonies,
 - Salle polyvalente : assurer la logistique des locations ou manifestations (mobiliers, équipements divers, régie...)
 - Entretien des unités de production photovoltaïque,
 - Achat de fournitures,
 - Veiller au bon état de l'atelier municipal,
 - Assurer le salage des routes en période de verglas en hiver.

Profil recherché

- Titulaire d'un CAP, Bac pro ou équivalent et d'une expérience dans un poste similaire,
- Permis B obligatoire,
- Savoir manipuler des équipements motorisés professionnels dans le respect des règles de sécurité,
- Esprit d'initiative et autonomie dans l'organisation au quotidien de votre travail tout en sachant en référer aux responsables,
- Rigueur dans les consignes,
- Savoir rendre compte et évaluer son activité,
- Qualités relationnelles et de discrétion, sens du service public,
- CACES, habilitations électriques

Contact et modalités de candidature

Contact

Laurence TANGOLETTO 0561838228

Informations complémentaires

CV + lettre de motivation à adresser à :
- comptabilite@preserville.fr
ou par courrier Mairie de Préserville 2, Place de l'Eglise
31570 PRESERVILLE